

[https://crossjob.nl/?post\\_type=jobs&p=8397](https://crossjob.nl/?post_type=jobs&p=8397)

## 03-02 Business Informatie Analist Den Haag 10 maanden 36 uur

### Geldig tot

03.01.2025

### Beschrijving

In de rol van Business Informatie Analist binnen de Rijksoverheid ben je verantwoordelijk voor het vertalen van tactische en operationele behoeften naar heldere en toepasbare informatieoplossingen. Je werkt op het snijvlak van organisatieprocessen en IT, met als doel de informatievoorziening van de betrokken ketenorganisaties te laten afstemmen op beleidsdoelen en wettelijke verplichtingen.

Werkzaamheden en verantwoordelijkheden:

- Inventariseren en analyseren van businessprocessen en informatiebehoeften.
- Opstellen van business requirements en acceptatiecriteria conform (NORA-) richtlijnen en (BIO-) standaarden middels de daarvoor geldende (dienstenpatroon-) modelleringsmethode.
- Samenwerken met interne en externe stakeholders, zoals ketenpartners, beleidsmedewerkers, en IT-teams.
- Faciliteren van workshops en begeleiden van impactanalyses.
- Adviseren over oplossingsalternatieven.
- Signaleren van risico's en afhankelijkheden binnen informatieketens.
- Vraagbaak voor IV- en IT-collega's van de ketenpartners.

### Verantwoordelijkheden

Vaardigheden en competenties:

- Analytisch vermogen: In staat complexe problemen te doorgronden en op te lossen.
- Communicatieve vaardigheden: Effectief communiceren met technische en niet-technische stakeholders.
- Kennis van standaarden: Ervaring met BPMN, UML, en Gherkin voor modellering en specificatie.
- Projectmatig werken: Bekend met methodieken als Agile, Scrum, of Prince2.
- Resultaatgerichtheid: Focus op oplevering van kwalitatieve en toekomstbestendige producten en oplossingen.

De rol vraagt om een proactieve houding, nauwkeurigheid, en de vaardigheid om beleid en techniek met elkaar te verbinden. Je bent een belangrijke schakel in het succes van complexe (keten)samenwerkingen binnen de Rijksoverheid voor Keten Programma DNA-C.

### Kwalificaties

### Werkgever

Crossjob b.v.

### Type dienstverband

Voltdijs, Tijdelijk

### Startdatum vacature

17-02-2025

### Looptijd vacature

10 maanden

### Industrie / Sector

overheid

### Werklocatie

Den Haag, Zuid Holland, Nederland

### Contacten



### Geplaatst op:

31 januari 2025

## Over de klant:

Het Bestuursdepartement van het ministerie van Veiligheid en Justitie bestaat uit de beleidsdirecties. Het Bestuursdepartement ondersteunt het ministerie onder meer op de volgende gebieden: bestuurlijke verhoudingen, bedrijfsvoering van de Rijksdienst, vreemdelingenzaken en het ondersteunen van de politieke en ambtelijke leiding. Ook de NCTV, NNO en Inspectie JenV maken onderdeel uit van het Bestuursdepartement. De digitale werkomgeving van het Bestuursdepartement kan worden onderverdeeld in twee typen; de reguliere werkplek en de beveiligde werkplek. De reguliere werkplekken van het Bestuursdepartement worden geleverd door SSC-ICT en voldoen aan de standaard die deze dienstverlener toepast binnen haar verzorgingsgebied. Eventueel maatwerk wordt hierbij zoveel mogelijk beperkt. De zogenaamde "specialties" binnen het bestuursdepartement, met name NCSC en NCTV, maken naast het reguliere netwerk gebruik van een eigen beveiligd netwerk en werkplek welke is toegespitst op de specifieke positie van deze onderdelen met bijbehorende behoeften. Met name deze specialties maken verhoudingsgewijs veel gebruik van ICT/AV professionals om de hoge standaard die wordt gesteld aan hun werkomgeving te garanderen. Gelet op het vertrouwelijke karakter van de primaire activiteiten van deze organisatieonderdelen wordt vaak een aanvullende screening van ingehuurde expertise verlangd.

## Scholing

### Eisen:

- Kandidaat heeft ervaring met 1 of meer uitvoeringsinstanties in de strafrechtketen
- Kandidaat heeft aantoonbare ervaring met werken volgens standaarden voor informatieanalyse
- Kandidaat heeft minimaal 6 maanden ervaring bij de Rijksoverheid
- Kandidaat heeft minimaal 10 jaar ervaring in informatievoorziening
- Kandidaat heeft minimaal 3 jaar ervaring in de rol van Business Informatie Analist of vergelijkbaar
- Kandidaat dient op elk interviewcriterium minimaal een voldoende te scoren om in aanmerking te komen voor gunning van de opdracht

### Wensen:

- Kandidaat heeft minimaal 1 jaar ervaring met HKBA (Handreiking Keten Business Analyse). Dit blijkt uit cv en/of motivatie.
- Kandidaat heeft minimaal 1 jaar ervaring met BIO (Baseline Informatiebeveiliging Overheid). Dit blijkt uit cv en/of motivatie.
- Kandidaat heeft minimaal 3 maanden actief ervaring opgedaan met BPMN en Gherkin Syntax. Dit blijkt uit cv en/of motivatie
- Kandidaat heeft minimaal 1 jaar ervaring bij de Rijksoverheid. Dit blijkt uit cv en/of motivatie
- Kandidaat heeft minimaal 3 maanden actief ervaring opgedaan met Sparx EA (Enterprise Architect)

## **Competenties:**

- Analyseren
- Creativiteit
- Netwerken
- Omgevingsbewustzijn
- Organisationsensitiviteit
- Overtuigingskracht
- Plannen en organiseren
- Resultaatgerichtheid

## **Arbeidsvoorwaarden:**

### **Interesse?**

Stuur ons dan uiterlijk **03-02-2025**, v je recente CV + motivatie voor deze rol, samen met je beschikbaarheid/geplande vakanties